



Sachbearbeiter Unterhaltsvorschuss (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung der Unterhaltsvorschussfälle incl. Prüfung und Entscheidung, Finanzierung sowie die gerichtliche Durchsetzung der Ansprüche vor Verwaltungs-, Arbeits-, Straf- und Zivilgerichten

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Studium zum Diplomverwaltungswirt (m/w/d), Verwaltungsfachwirt (m/w/d), Bachelor of Laws - öffentliche Verwaltung (m/w/d), Angestelltenlehrgang II oder ein vergleichbarer Fachhochschul- oder Hochschulabschluss
- fundierte Kenntnisse im Familienrecht wünschenswert
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, mindestens Niveau C1
- hohe sozial-kommunikative Kompetenz und ausgeprägtes Durchsetzungsvermögen

Unser Angebot:

- zukunftsicherer Job in einem abwechslungsreichen Arbeitsumfeld
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeitregelung (z. B. Gleitzeit, Teilzeit) inklusive mobilem Arbeiten
- 30 Urlaubstage, zudem gelten Heiligabend (24.12.) und Silvester (31.12.) als arbeitsfreie Tage
- zusätzliche leistungsorientierte Bezahlung, Jahressonderzahlung sowie betriebliche Altersvorsorge
- ergonomischer Arbeitsplatz mit moderner Ausstattung
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten



Beginn ab sofort



unbefristet



Vollzeit 39 h/Woche



E 9b TVöD

Kontakt

Herr Stolzki
Sachbereichsleitung
Kita und
Vormundschafswesen
☎ 03876 713-256

Frau Krebs
Recruiterin
Sachbereich Personal
und Controlling
☎ 03876 713-206



Bewerbung an:

bewerbung@lkprignitz.de

Landkreis Prignitz
Geschäftsbereich I –
Finanzen, Recht und
Personal
Berliner Straße 49
19348 Perleberg

Bewerbungsfrist:
09.11.2025