



Sachbearbeiter Rechtsangelegenheiten (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- rechtliche Beratung der Verwaltungsführung des Landkreises sowie der Kreisverwaltung und des Kreistages und seiner Gremien
- Überprüfung der Rechtmäßigkeit von Bescheiden des Landkreises Prignitz
- Mitwirkung bei der Erstellung von Dienstanweisungen, Dienstordnungen, Dienstvereinbarungen bzw. deren Prüfung
- Überprüfung der Gesetzmäßigkeit von privat- sowie öffentlich-rechtlichen Vereinbarungen und Verträgen
- Unterstützung der Kommunalaufsicht bei Prüfung von Satzungen sowie Beratung der Kommunen des Landkreises

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossenes juristisches Hochschulstudium und die Befähigung zum Richteramt (II. Staatsexamen)
- alternativ ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften bspw. Diplomjurist (m/w/d), Magister iuris, Master of Laws
- idealerweise mehrjährige Berufserfahrung, vorzugsweise im Bereich des öffentlichen Rechts
- Kenntnisse im allgemeinen und besonderen Verwaltungsrecht
- Kenntnisse im Gesellschaftsrecht, Beihilferecht sowie Brandenburger Kommunalrecht
- sicher im Prozessrecht
- alternativ die Bereitschaft, sich zügig und engagiert in diese Rechtsgebiete einzuarbeiten



Beginn ab sofort



unbefristet



Vollzeit 39h/Woche



bis zur E 13 TVöD

Kontakt

Herr Taufenbach
Sachbereichsleitung
Büro des Landrates
☎ 03876 713-848

Frau Krebs
Recruiterin
Sachbereich Personal
und Controlling
☎ 03876 713-232

- Interesse an den vielfältigen kommunalpolitischen Themen eines Landkreises und an deren rechtlicher Begleitung
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Entscheidungsfreude und Engagement
- Dienstleistungsorientierung und Teamfähigkeit
- fließende Deutschkenntnisse auf dem Niveau C1
- Führerschein der Klasse B sowie Fahrbereitschaft

Unser Angebot:

- zukunftsicherer Job
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeitregelung (z. B. Gleitzeit, Teilzeit) inklusive mobilem Arbeiten
- 30 Urlaubstage, zudem gelten Heiligabend (24.12.) und Silvester (31.12.) als arbeitsfreie Tage
- zusätzliche leistungsorientierte Bezahlung, Jahressonderzahlung sowie betriebliche Altersvorsorge
- Möglichkeit eines Fahrradleasing sowie Jobtickets
- ergonomischer Arbeitsplatz mit einer modernen IT-Ausstattung
- nahegelegene und kostenfreie Parkplätze
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

 **Bewerbung an:**
bewerbung@lkprignitz.de

Landkreis Prignitz
Geschäftsbereich I –
Finanzen, Recht und
Personal
Berliner Straße 49
19348 Perleberg



Mehr Infos und Jobs unter:
www.landkreis-prignitz.de

